

FØRESEGNER

Detaljregulering for FT7 ved Nysætervatnet

Plan-ID 15282014002

Forslagsstiller: Møreluft AS

Føresegner datert 19.11.15. (oppdatert 12.10.2018. Endra
frå 1,5 biloppstillingsplassar pr buening til 2. jf.
eigengodkjenningssvedtak 23.11.2015)
Plankart datert 18.11.15.
VA-plan

1. AREALBRUK

- 1.1 Det regulerte området er vist med plangrense i plankartet. Arealen innanfor denne grensaer regulert etter § 12-3 i plan og bygningslova som detaljregulering.

Planen viser følgjande arealføremål:

Bygg og anlegg (pbl § 12-5 nr. 1)

- Fritids- og turistformål
- Frittliggjande fritidsbusetnad
- Renovasjon og avløpsanlegg

Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur (pbl § 12-5 nr.2)

- Privat køyreveg
- Anna veggrunn / skjæring og fylling
- Anna veggrunn / snødepon
- Parkering
- Vassforsyning

Landbruks-, natur – og friluftslivsmål (pbl § 12-5 nr.5)

- Areal for nødvendige tiltak for landbruk og gårdstilknytt næringsbasert på gårdens sitt ressursgrunnlag

Omrynsjoner (pbl § 12-6)

- Frisiktsone i vegkryss

2. FELLES FØRESEGNER

2.1 Byggegrenser

Byggegrenser for delområda viser i plankartet. For byggegrenser internt i delområda gjeld reglane i plan- og bygningslova § 29.4 om avstand frå veg, annan bygning og eigedomsgrænse.

2.2 Kabel- og leidningstrasear

Kabel- og leidningstrasear som ikkje kan leggast i vegar skal reetablerast med stalleigen vegetasjon.

2.3 Rekkefølgekrav

- Det skal vere utarbeidd VA-plan seinast når denne planen, planID 15282014002, vert vedteken.
- Før igangsettingsløyve kan gjevast, skal det ligge føre utleppsløyve basert på ein godkjent VA-plan.
- Det skal utarbeidast situasjonsplan i samband med byggesøknad for dei einskilde byggetiltaka.
- Fellesområde og fellesanlegg skal vere opparbeidd før det vert gjeve bruksløyve for nye bygg.
- Adkomstveg, parkering og vatn- og avlaupsanlegg til dei enkelte delfelt, skal opparbeidd før kommunen kan gje ferdigattest eller mellomhels bruksløyve.

2.4 Terrenginnregp

Det skal leggst vekt på å minimalisere skråningar og fyllingar. Det skal utarbeidast terrengsnitt som viser eksisterande og planert terreng som skal nyttast som grunnlag for opparbeiding av terreng. Skråningar kan settast i stand med murar/ gråstein.

2.5 Vegetasjon

Det skal både i utbyggingsfasen og seinare leggst vekt på å ta vare på den naturlege vegetasjonen i området. Eksisterande vegetasjon skal ikkje fjernast utover det som er nødvendig for å oppføre bygningar og opparbeide vegar. Det er ikkje tillate å plante hekkar. Det er ikkje tillate å plante vekster som ikkje finst naturleg i området.

3. BYGG OG ANLEGG

3.1 Fritids- og turistformål

3.1.1

Området omfattar utleigehytter. Antal bueningar blir bestemt før byggesøknad utifrå ei marknadsvurdering på det tidspunktet. Totalt antal bueningar kan ikkje overstige antal parkeringsplassar delt på 2. Det vil vere mulig å hygge carportar og parkeringskjellar i planområdet. Bebygd areal maks 35 % BYA inklusive parkering.

3.1.2

Bygningane skal plasserast innanfor dei enkelte delfelt sine byggegrenser.

3.1.3

Bygningar skal ha saltak eller pulttak som hovudform. Takvinkel skal vere maksimalt 33 grader. Ved bygningar med saltak skal gesimshøgde ikkje overstige 8,5 meter og mønehøgde skal ikkje overstige 10,5 meter frå gjennomslutleg eksisterande terreng. Ved bygningar med pulttak skal gesimshøgde ikkje overstige 8,5 meter frå gjennomslutleg eksisterande terreng.

Møneretning skal vere enten parallell eller vinkelrett på høgdekotene.

FT 7 Solheimfeltet ved Nysætervatnet - føresegner

3.1.4

Jordfargar mellom brunt og grått skal nyttast på utvendige vegger. Det same gjeld hjørnebord, vindskier og rekkverk på terrasse. Listverk, karm og ramme for vindauge og dører kan ha kvit farge. Tak skal tekkast med torv, skifer, tre eller andre egna naturmaterialer. Det tillates at mindre takutstikk, bygningar eller bygningssider tekkes med andre materialer.

3.1.5

Arealet som planen omfattar er beiteområde. Gjerde er kun tillate rundt inngangsparti og terrassar- og skal i tilfelle utførast i same farge og material som bygningar. Flaggstenger er ikkje tillate. Utandørs radio- og tv-antennar skal ha diskret fargeval og plasserast med omsyn til at dei blir minst mulig synlege.

3.1.6

Det er pliktig tilknytning til felles vatn og avløpsanlegg. Avløp skal førast til biologisk renseanlegg. Det skal leggjast til rette for tilknytning til framtidig kommunalt vatn- og avløpsanlegg.

3.1.7

Tilgjenge for alle
Buciningar skal tilfredsstille krav i Plan- og bygningsskema vedrørende tilgjenge for alle.

3.2 Frittliggjande fritidsbusetnad

3.2.1

Området skal tilknyttast veg- vatn og avløpsanlegg som vert etablert i samband med merkantil del av Solheimfeltet.

3.2.2

Utnyttingsgrad, høgdar, mønsteretning og føresegner elles skal samsvare med føresegnene som gjeld for området i kommunedelplanen.

3.3 Parkering

Innanfor byggeområde skal det vere 2 biloppstillingsplassar pr buening. Det skal tilretteleggast for ein handicapparkering pr delområde.

3.4 Reinseanlegg for avløpsvatn

Avløpsvatn skal førast til biologisk renseanlegg. I følge lokale forskrifter om utslipp frå separate avløpsanlegg §9 skal det foreligge skriftlig serviceavtale for drift og vedlikehald av renseanlegget. Det skal leggjast til rette for tilknytning til framtidig kommunalt avløpsanlegg. Renseanlegget skal plasserast innanfor område for renovasjon og avløpsanlegg.

3.5 Renovasjon

Det er pliktig medlemskap i den til ein kvar tid gjeldande kommunale løysinga. Dagens

FT 7 Solheimfeltet ved Nysætervatnet - føresegner

løysing er ut det er plassert ut felleskontainarar for hytteavfall i nærområdet.

Det er avsatt eit område for plassering av eventuell ny kontainer innanfor planområdet område for renovasjon og avløpsanlegg.

4 SAMFERDSELSANLEGG OG TEKNISK INFRASTRUKTUR

4.1 Privat kjøreveg

Adkomstveg

Området får direkte avkjøring frå Nysætervegen. Adkomstvegen skal ha breidde 5 meter inkl skulder. Denne blir bygd etter utføringskrav nedfelt i vegomtale for handbok N100.

Drift og vedlikehald av samferdselsanlegg samt relaterte kostnader er private.

4.2 Anna veggrunn / snødeponi

Det er avsatt 2 områder langs internvegen til snødeponi. I tillegg kan areal med formål anna veggrunn (vegskråningar) nyttast som snødeponi. Det må sikrast slik at snø ikkje rasar inn på nedanforliggjande veg/parkeringsareal. Areal mellom bygningar kan nyttast som snødeponi ved behov. Det skal ikkje deponerast snø nærare enn 1 meter frå vegg.

4.3 Felles parkering

Langs Nysætervegen er det avsatt eit område til felles parkering, gjesteparkering. Her er det avsatt parkering der bilene parkerer langssette veg. I østre del av området er avsatt parkering med manøvreringsareal på området uten bruk av Nysætervegen

4.4 Vassforsyningsanlegg

Det er avsatt eit område på 44 m² for vassforsyningsanlegg. Her skal det borast etter grunnvatn og oppførast pumpehus. Pumpehus skal oppførast med same stål og fargar som hyttene.

4.5 Bekker og overflatevann

Bekker og overflatevann vil bli prosjektert og risikoanalysert før byggestart.

5.1 Frisiktsone

Innanfor restriksjonsområde frisiktsone skal det ikkje vere vekstar eller objekt som stikk meir enn 50 cm over vegnivået på avkjørsle.

PLANOMTALE FOR DETALJREGULERING FOR OMRÅDE FT7

Plan-ID: 15282014002

DEL AV GNR/BNR 29/1, 29/2, 29/55

Fjellsætra, Sykkylven kommune

Plankonsulent: Karlsen & Kvile AS
Forslagsstiller: Mørelaft AS



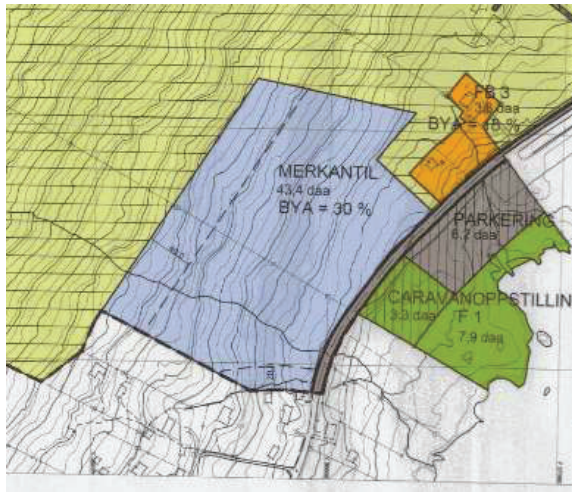
1 Samandrag

Detaljregulering av område FT7 i kommuneplan for areala kring Nysætervatnet, Fjellsætra i Sykkylven kommune.

2 Bakgrunn

Mørelaft AS har avtale med grunneigar Hallstein Forberg om å kjøpe gnr/bnr 29/55 og grunneigar Bjørg Solheim om å kjøpe ein parsell av gnr/bnr 29/1 på Fjellsætra i Sykkylven kommune. Mørelaft har også avtale med grunneigar av gnr/bnr 29/2 om å regulere området innanfor FT7. Innanfor planområdet skal det leggjast til rette for utbygging av leilegheiter og hytter.

Området er i kommunedelplanen regulert til framtidig fritids- og turistformål (FT7)
Planen blir utarbeidd etter plan- og bygningslova av 2008 som detaljregulering.
Føremålet med planen er legge til rette for bygging av hytter og leiligheter.



5 Omtale av planområdet, eksisterende tilhøve

Planområdet ligg nordvest for kommunevegen, rett sør for alpinanlegget på Fjellsætra.

Skrånende område med bjørkeskog frå kommunevegen oppover. Arealet er ca 50 daa.

Terrenget skråner oppover mot nordvest frå vegen. Mellom vegen og toppen av det regulerete området er det om lag 45 meter høgdeforskjell.

Grunnforhold: Sammenhengande dekke av morenemasse med innhold alt frå leire til stein og blokk. Gjennomsnittlig 2 meters tjukklese.

6 Omtale av planframlegget

6.1 Arealformål

Planområdet er inndelt i følgjande formål:

Reguleringsformål	Areal
Område for bygg og anlegg (pbl § 12-5 nr 1)	39,4 daa
- Fritids- og turistformål	36,4 daa
- Frittliggjande fritidsbusetnad	2,1 daa
- Renovasjon og avløpsanlegg	0,9 daa
Område for samf.anlegg og tekn. infrastruktur(pbl § 12-5 nr 2)	6,0 daa
-Vassforsyningsanlegg	44 m2
- Kjøreveg	2,4 daa
-Anna veggrunn / skjæring og fylling	2,6 daa
-Anna veggrunn / snødeponi	0,4 daa
-Parkering	0,6 daa
LNFR -område	2,7 daa
-Område for LNFR i samsvar med kommunedelplan	2,7 daa
Omsynsoner (pbl § 12-6)	0,25 daa
Frisiktsone	0,25 daa
Totalt	48,2 daa

6.2 Fritids- og turistformål

Planen legg opp til bygg med varierende størrelse. Bygga vil bli tilpassa terrenget i best mogleg grad. Plassering av bygningar blir fastsett ved byggesøknad. Maksimal utnyttingsgrad for arealet er sett til 35% bya. Dette er 5% meir enn gjeldande reguleringsplan tillet. Begrunnelsen for denne auka er at det vert behov for fleire parkeringsplassar fordi ein ønsker moglegheit for mange bueningar.

I nærområdet er det frå før ei blanding av frittliggjande hytter, campingplass, servicebygg og parkering/parkeringsanlegg. Utforminga og utnyttinga av planområdet vurderast til å harmonere godt med omgivnadene.

Bygningar skal ha saltak eller pulttak som hovedform. Takvinkel skal være maksimalt 33 grader. Ved bygninger med saltak skal gesimshøgde ikkje overstige 8,5 meter og mønehøgde skal ikkje overstige 10,5 meter frå gjennomsittleg eksisterande terreng. Ved bygninger med pulttak skal gesimshøgde ikkje overstige 8,5 meter frå gjennomsittleg eksisterande terreng. Gjeldande reguleringsplan har møne- og gesimshøgde på maksimalt 8,5 og 6 meter. Forslagsstillar ønsker å auke maksimal møne- og gesimshøgde for å få mulighet til å sette opp bygg med parkeringskjellar, og fordi det på deler av arealet vil det være meir gunstig å bygge i høgda pga stigninga i terrenget. Dette vil kunne føre til mindre behov for skjæring og fylling på dei brattaste tomtene.

Møneretning skal være enten parallell eller vinkelrett på høgdekurvene.

Sidan området FT7 er regulert til merkantilt område/utleigebygg vert det lagt opp til høgare utnyttingsgrad og høgare bygg enn kva som er normalt for område med frittliggjande fritidsbygg. Dette er det åpna for i føresegnene til kommunedelplanen pkt 2.5: «Gjennom detaljregulering kan det for delar av eit hytteområde leggst til rette for høgare utnyttingsgrad og andre hytteformer enn tradisjonelt frittliggjande hytter»

Jordfargar mellom brunt og grått skal nyttast på utvendige vegger. Det same gjeld listverk rundt hjørnebord, vindskier og rekkverk på terrasse. Karm og listverk for vindauga kan ha kvit farge.

Tak skal tekkast med torv, skifer, tre eller andre egna naturmaterialer.

6.3 Tilgjenge for alle

Alle buearingar på grunnplan vert utforma med tilgjenge for alle.

6.4 Organisering av utleige og drift av hytter

Det vil bli gitt tilbud om å inngå avtale om utleige og drift av hyttene med profesjonell aktør som til dømes utleigefirma, slik at leige kan bookast saman med andre tilbod som til dømes dagspass i skitrekket, guida naturopplevingar med meir. Her kan det lokale næringslivet gå saman og sette opp opplevingspakkar av til dømes mat- og friluftsupplevingar som kan marknadsførast saman med utleigehyttene.

Det må være opp til den enkelte eigar å vurdere om ein ønsker å inngå ein slik avtale med profesjonell aktør eller om ein ønsker å stå for drift og utleige sjølv.

6.5 Tekniske anlegg

I følge lokal forskrift om utslepp frå separate avløpsanlegg §5 ligg området i Sone 1. Området har også krav til overordna vass- og avlaupsplan i følge §6 i dei lokale foreskriftene.

Avlaupsanlegg: Renseanlegg med gråvannsreinsing. Anlegget vil enkelt kunne byggast om for å koble seg på eit framtidig kommunalt avløpsanlegg. Anlegget kan enkelt skalerast opp til å dekke framtidige behov for feltet. Det er ingen andre vatn- eller avlaupsanlegg innanfor området som kan bli påverka av nyetableringa.

Takvatn/drensvatn vil bli ført ut i grunnen.

Vassforsyning skal etablerast ved egen brønn (grunnboring med pumpehus). Det vil bli føretatt testing av vasskvalitet når anlegget er etablert. Anlegget vil bli tilrettelagt for eventuell framtidig kommunal tilknytning av vatn.

Renovasjon frå hyttetomter er planlagt i kommunal felleskonteinar. Det vert avsett plass ved avkøyning til feltet for eventuell plassering av ny konteinar.

Bruk og tilrettelegging av vatn, avlaup og renovasjon er spesifisert i føresegnene.

6.6 Internveg

Adkomstvegen er planlagt inn i området frå aust. Linjeføring og stigningsforhold dimensjonert i samsvar med Kommunedelplanen som landbruksveg, vegklasse 3. Avkøyning direkte frå Nysætervegen. Dette er mest hensiktsmessig i forhold til høgde og stigning på vegen. Drift og vedlikehald skal vere privat.

6.7 Parkering

Det er planlagt ett parkeringsområde mellom Nysætervegen og utbyggingsområdet. Ellers i felta vil det bli avsatt parkering til 1.5 oppstillingsplass pr buearing. Det vert også opparbeida ein handicap-parkeringsplass på kvart delfelt.

6.8 Vinterbrøyting og snødeponi

Vinterbrøyting på området vert organisert ved at ein inngår avtale med privat aktør som brøyter køyreveg og parkeringsplassar.

Snø frå parkeringsplassar langs Nysætervegen kan deponerast i kvar ende, samt i området mellom parkering og hytter. Langs den private internvegen er det avsatt plass til snødeponering i reguleringskartet.

6.9 Naturmangfald

Vegetasjonen i planområdet framstår ikkje med slike kvalitetar at det er grunnlag for detaljert kartlegging. Planområdet har topografi og biologisk mangfald som er typisk for området. Arealet er ikkje av ein naturtype som prioriterast eller er verna i web-tjenesten «naturbase» frå

Miljødirektoratet. Sjå kartutsnitt neste side. Det er heller ikkje funne trua arter i artsdatabanken for dette området.

Den sørvestre delen av planområdet er i naturbasen til Miljødirektoratet registrert som naturbeiteområde av lokal verdi. Dette skal det takast hensyn til ved plassering av nye bygg, slik at verdifullt beiteareal i minst mogleg grad vert berørt.

I konsekvensutgreiinga til kommunedelplanen er det ikkje registrert funn under naturmangfald eller kulturminne for dette området.

Det er lagt igjen ein buffersone mellom utbyggingsområdet og stølsområdet, regulert som LNFR område i samsvar med kommunedelplanen.

Kartutsnitt frå naturbase med utval på arter av nasjonal forvaltningsinteresse, utvalgte naturtyper, naturtyper, helhetlige kulturlandskap, verneområder, kartlagte friluftsområder, inngrepsfrie naturområder og kulturminner og viser ingen treff i planområdet:



7 Verknader av planframlegget

Intensjonen til planen er å leggje til rette for at fleire får nytte dei kvalitetane Fjellsætra kan by på sommar som vinter. Her blir det leilegheiter i nær tilknytning til alpinanlegg, langrennsløyper, turstiar og Nysætervatnet. Dette vil bidra til at fleire får oppleve friluftslivet området kan by på – til ein lågare økonomisk inngangsbillett enn med eigen tomt og frittliggjande hytte.

Det blir mulig for familiar, bedrifter og vennegjengar å bestille opplevingspakkar der ein bur i utleigebustadene og nyttar seg av tilbuda nærområdet byr på, til dømes guida fjelltur med etterfølgande servering av lokale matspesialitetar. Dette kan skape nye muligheiter for lokale tilbydarar av ymse produkt.

Planen oppfyller krava frå konsekvensutgreiinga til kommuneplanen. Her er det ikkje registrert trua artar under naturmangfald, og heller ikkje registrerte kulturminne. Det er vidare påpeikt at skrånande terreng krev god terrengtilpasning og at det bør takast hensyn til den lokale byggeskikken. Konklusjon i konsekvensutgreiinga er at det er positivt med utleiehytter nær skisenteret og at området allereie er prega av større utbygging og at utviding av byggeområdet derfor er mindre negativ.

Tiltaket er lagt så lågt i terrenget som mulig ved at adkomstveg er lagt med 10% stigning. Hyttene vil ha tilgjenge for alle til grunnplan i hyttene. Skråningar skal tilstellast med torv slik at dei går i ett med terrenget. Det er lagt vekt på å tilpasse tiltaket så godt som mulig til terrenget. Fyllingshøgder må til dels tilpassast terrenget for å tilfredstille tilgjenge for alle.

Tiltaket vil ikkje føre til forureining av området: Spillvatn til tett tank. Avsett plass for søppelkontainer ved Nysætervegen.

Det vil bli avsett tilstrekkelig med parkeringsplassar på eigen grunn. Ny avkjøyring blir romsleg med gode siktforhold i krysset mot Nysætervegen. Det er derfor vurdert at tiltaket ikkje har negative verknader for trafiktryggleiken.

8 Innkomne innspel til melding om oppstart

Innan merknadsfristen, som var satt til 21.juli 2014, kom det inn 4 merknadar. Merknadane går fram av oppsett nedanfor og er elles lagt ved som vedlegg til planomtalen.

	Merknad frå	Innhald	Utfall i planforslaget
1	Møre og Romsdal fylkeskommune, Kulturavdelinga	Kulturminnemyndigheitene ynskje å gjennomføre ei arkeologisk registrering for å avklare forholdet til eventuelle automatisk freda kulturminne.	Fylkeskonservator Bjørn Ringstad bekrefter i e-post 30. september 2014 at det ikkje er gjort funn av arkeologisk interesse.
2	Fylkesmannen i Møre og Romsdal	Forureining: Kommunedelpl si reguleringsfråsegn omkring vatn og avløp må takast til følgje. Beredskapseininga føreset at funn og tilrådingar frå ROS-analysen vert følgde opp og innarbeidde i planen.	Spillvatn til tett tank – evt. påkobling til framtidig felles anlegg. ROS analyse utført og funn innarbeida i planen
3	Noregs vassdrags- og energidirektorat	Planområdet ligg innanfor fareområde for skred. Jord- og flaumskredfare må vurderast.	Kartlegging er utført- Rapport vedlagt og bekrefta at det ikkje er gjort funn som berører området
4	Eigar av gbnr 29/18.	29/18 har brønn innanfor planområdet og ønsker at denne vert bevart.	29/18 vil kostnadsfritt bli tilkobra nytt vassforsyningsanlegg i planområdet.

9 ROS analyse

Analysen er gjennomført i høve til rundskriv T-5/97 *Arealplanlegging og utbygging i fareområde*.

Analysen er basert på føreliggjande planforslag. Det er ikkje gjort funn som påverkar planforslaget, jf. vedlagt sjekkliste.

10 Kommunal sjekkliste for planfaglege tema

Sjekkliste er gjennomgått og ligg vedlagt.

Kommentarar:

10.1 Automatisk freda kulturminne

Kartlegging er utført – ingen funn er gjort.

10.2 Snøskred , flaum eller flaumskred

Planområdet ligg innanfor fareområde for snøskred samt flaum- og flaumskred. Kartlegging er utført og konkluderer med at det ikkje er fare for snøskred eller flaum- og flaumskred innanfor planområdet.

10.3 Radon/ stråling

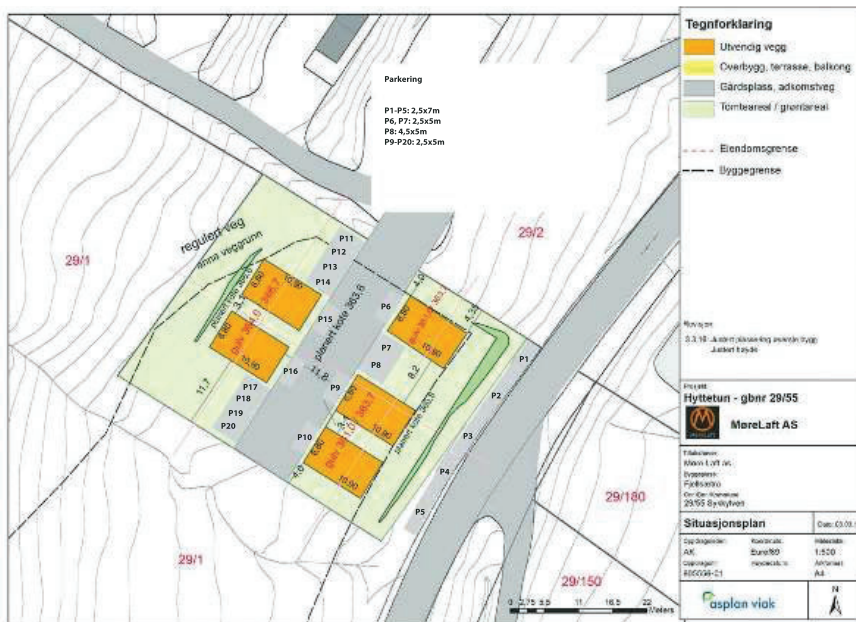
Kartlegging ikkje utført, men bygningar vert oppsett med radonsikring.

11 Avsluttande kommentar

Planforslaget er utarbeida i samsvar med kommuneplanen sin arealdel.

Det vert lagt opp til bygg i naturfargar som vil passe godt inn i terrenget og harmonisere med omkringliggjande fritidsbustader. Terrenginngrep skal gjerast så skånsomt som mulig ved at skjæringar og fyllingar tildekkast med avdekte jordmasser frå tomta og støttemurar oppforast i naturstein.

Sameievedtekter for LaStølen Hyttegrend Bygg 1.2.3



§1 - Eierform:

Sameiet består av 4 sameieparter hvor hver part eier 1 eierseksjon i eiendommen. Sameiet har eksklusiv rett til arealet på gjeldende gårds- og bruksnummer. Eiendommen er oppdelt i like mange seksjoner som det er bruksenheter. For hver seksjon er det opprettet eget seksjonsnummer. For hver seksjon er det fastsatt en lik sameiebrøk uavhengig av bruksenhetens areal.

§2 - Styret:

Sameiet skal ha ett styre som velges av sameiemøte blant sameiere. Styrets leder velges særskilt. Styret skal bestå av minimum 2 medlemmer, hvorav en skal være styreformann. Styreformann tjenestegjør to år. Styremedlem tjenestegjør i ett år om gangen. Tjenestetiden opphører ved avslutning av det ordinære sameiemøtet i det år tjenestetiden utløper. Det skal velges ett varamedlem til styret. I perioden frem til hele eiendommen er fullt utbygd, representerer utbygger ikke solgte enheter.

§3 - Styrets kompetanse:

Styret står for forvaltning av sameiets felles anliggender i samsvar med lov, vedtekter og vedtak av sameiemøtet. Styret er beslutningsdyktig når mer en halvparten av medlemmene er tilstede. Vedtak treffes med alminnelig flertall, dersom ikke vedtakene bestemmer noe annet. Ved stemmelikhet gjør møtelederens stemme utslaget.

Styret kan ikke uten at sameiemøtet med minst 1/1 deler av de avgitte stemmer har samtykket gjør vedtak om:

1. Nyanskaffelser samt forbedringer og utbedringer som etter forholdene i sameiet eller utgiftenes størrelser, anses som vesentlige. Med vesentlige menes her kr 10 000,- denne summen skal konsumprisindeksreguleres
2. Tilføyelser eller endring av vedtekter kan bestemmes av styret ved vanlig flertall.

§4 - Innkalling til styremøte:

Styreformann innkaller til styremøte etter behov, eller når minst to styremedlemmer forlanger det. Innkallingen skal angi tid og sted for møtet, samt de saker som skal behandles.

§5 - Styremøte:

Styremøtet ledes av styreformann. Ved forfall, velger styret møteleder. Det skal føres styreprotokoll for hvert styremøte som underskrives av de fremmøtte styremedlemmer.

§6 - Regnskap og revisjon:

Det skal føres regnskap i hht. lov om regnskapsføring for aksjeselskaper. Det velges revisor som reviderer regnskapet.

§7 - Ordinært sameiemøte/årsmøte:

Sameiemøtet er sameiets øverste organ. Medlemmer av sameiet er samtlige sameiere. Ordinært årsmøte holdes hvert år innen utgangen av april måned. Styret innkaller til skriftlig årsmøte med minimum 8 dagers varsel.

Innkallingen skal angi tid og sted for møtet, samt dagsorden.

Med innkallingen skal også følge styrets årsrapport og revidert regnskap.

Saker som ønskes behandlet på årsmøtet skal sendes skriftlig til styret senest 21 dager før møtet.

På ordinært årsmøte behandles:

1. Konstituering.
2. Årsrapport for styret.
3. Årsoppgjøret og i denne sammenheng spørsmål om anvendelse av overskudd eller dekning av tap.
4. Behandle andre saker som er nevnt i innkalling.
5. Foreta valg av styre og revisor samt varamedlem til styret.
6. Eventuell godtgjørelse til styret.

Forøvrig vises det til lov om eierseksjoner.

§8 - Vedlikehold - forandringer - ansvar:

Alle seksjonseiere har lik bruksrett og vedlikeholdsansvar for eget område og alt annet areal i LaStølen Hyttegrnd, herunder vei/vann/avløp/tekniske anlegg.

Det kan med alminnelig flertall fastsettes vanlige ordensregler for fellesarealer. Vedlikeholdet av bruksenheten påhviler den enkelte sameier. Unnlater denne å foreta det vedlikehold som er nødvendig for å bevare eiendommens verdi, eller avvære ulemper, kan sameierne sørge for vedlikehold for vedkommendes regning.

Fellessareal skal behandles med tilbørlig aktsomhet og alle skader som skyldes sameieren, hans husstand eller leietaker, må han selv erstatte eller utbedre uten opphold.

Hver boenhet tildeles midlertidig parkering etter anvisning av Mørelaft AS.

Inntil området er ferdig utviklet skal alle endringer som påvirker bruk av uteområde, endringer på fasader, etc godkjennes av styret i Mørelaft AS.

§9 - Ekstraordinært sameiemøte/årsmøte:

Ekstraordinært sameiemøte/årsmøte kan holdes når styret finner det nødvendig, eller når minst 1/2 av sameierne, skriftlig krever det og samtidig oppgir hvilke saker de ønsker behandlet.

Ekstraordinært sameiemøte/årsmøte innkalles skriftlig med minst 3 dagers varsel. Dog kan det ikke avtales ekstra sameiemøte/årsmøte mer en en gang i styrets valgperiode.

§10 - Sameiets gjøremål:

I sameiet har sameiere stemmerett med 1 stemme for hver seksjon de eier. Sameier kan la seg representere ved fullmektig med skriftlig fullmakt.

Alt som kommer inn under felles vedlikehold, utføres så ofte som påkrevd for eiendommens bevarelse og utseende.

Forøvrig vises det til generelle reguleringsbestemmelser for området.

§11 - Fellesutgifter:

Utgifter ved eiendommen som ikke knytter seg til den enkelte bruksenhet, fordeles mellom sameiere i henhold til sameiebrøkene uavhengig av omfanget av bruk. I perioden frem til hele eiendommen er fullt utbygd, fordeles fellesutgifter med mellom solgte enheter. I tvist tilfelle bestemmer styrets flertall hva som skal regnes for fellesutgifter.

Fellessutgifter løper fra den dag bygget er klar til overtagelse.

I perioden frem til hele eiendommen er fullt utbygd, fordeles fellesutgifter med mellom solgte enheter.

Sameiere plikter å innbetale til den styret måtte utpeke, månedlige eller kvartalsvise bidrag slik styret måtte bestemme. Før overtagelse må eier av hver bruksenhet betale inn 1000,- til styret for å dekke fremtidige fellesutgifter.

Forsikringer på areal og bygg fordeles proratarisk etter eierbrøk.

§12 - Salg - utleie:

Selger/utleier skal sørge for at ny eier/leietager gjøres kjent med og aksepterer vedtektor og ordensregler. Likeledes har selger/utleier plikt til å underrette kjøper/leietaker om vedtak eller beslutninger som er foretatt, eller som han vet vil bli behandlet i styret eller i sameiemøte. I hver eierseksjon skal det lett synlig være oppslått ordensregler for både eierseksjonen og fellesområdet.

§13 - Utleie:

LaStølen Hyttegrnd Bygg 1.2.3 er regulert i hht gjeldende regulering.

§14 - Uteområde

Bruken av uteområdet for bygget reguleres i hht vedlagt skisse. Hver sameier eier uteareal markert gult og har full disposisjonsrett for område markert grønt. Dette punktet kan kun endres ved enighet mellom alle seksjonseiere.

Denne avtalen er bindende for nåværende og fremtidige seksjonseiere og kan kun endres i hht eierseksjonslovens bestemmelser.

For bestemmelser som ikke er spesielt nevnt, vises det til Lov om eierseksjoner (eierseksjonsloven).

41. 12689550

Sykkyllven den 2017

Sameievedtekter for LaStølen Hyttegrend Område

VEDTEKTER

§1- Sameiets navn

Sameiets navn er: **LaStølen Hyttegrend Område**.

§2- Formål

Eierseksjonssameiet skal ivareta fellesareal for sameiet og driften av dette.

§3- Juridisk person

Eierseksjonssameiet er selveiende og en fristående juridisk person med upersonlig og begrenset ansvar for gjeld.

§4 - Eierform:

Sameiet består av seksjonseiere under gnr. 29 bnr. 55 i Sykkylven kommune.

Eiendommen er oppdelt i like mange seksjoner som det er bruksenheter.

Det er en forutsetning for medlemskap at man er eier av seksjon i sameiet. Samtlige seksjonseiere er pliktig til å være del av eierseksjonssameiet.

§5 - Styret:

Sameiet skal ha ett styre som velges av sameiemøte blant sameiere. Styrets leder velges særskilt. Styret skal bestå av en representant fra hvert bygg, minimum 3 medlemmer, hvert bygg på området skal være representert. En av medlemmene skal være styreformann. Styreformann tjenestegjør to år. Styremedlem tjenestegjør i ett år om gangen. Tjenestetiden opphører ved avslutning av det ordinære sameiemøtet i det år tjenestetiden utløper. Det skal velges ett varamedlem til styret.

I perioden frem til hele eiendommen er fullt utbygd, representerer utbygger ikke solgte enheter.

§6 - Styrets kompetanse:

Styret står for forvaltning av sameiets felles anliggender i samsvar med lov, vedtekter og vedtak av sameiemøtet.

Styret er beslutningsdyktig når mer en halvparten av medlemmene er tilstede. Vedtak treffes med alminnelig flertall, dersom ikke vedtektene bestemmer noe annet. Ved stemmelikhet gjør møtelederens stemme utslaget.

Styret kan ikke uten at sameiemøtet med minst ⅔ deler av de avgitte stemmer har samtykket gjør vedtak om:

1. Nyanskaffelser samt forbedringer og utbedringer som etter forholdene i sameiet eller utgiftenes størrelser, anses som vesentlige. Med vesentlige menes her kr 20 000,- denne summen skal konsumprisindeks reguleres.
2. Tilføyelser eller endring av vedtekter kan bestemmes av styret ved vanlig flertall.

Styret tegner sameiet ved styreformann og ett medlem i fellesskap.

Sameiet skal registreres i Enhetsregisteret for tildeling av organisasjonsnummer, og skal deretter opprette konto i bank for alle transaksjoner for sameiet.

§7- Innkalling til styremøte:

Styreformann innkaller til styremøte etter behov, eller når minst to styremedlemmer forlanger det. Innkallingen skal angi tid og sted for møtet, samt de saker som skal behandles.

§8- Styremøte:

Styremøtet ledes av styreformann. Ved forfall, velger styret møteleder blant de tilstedeværende styremedlemmer. Det skal føres styreprotokoll for hvert styremøte som underskrives av de fremmøtte styremedlemmer.

Styremøter kan avholdes som fjermøte.

Styreleder skal i så tilfelle sende ut referat til alle deltakere i møtet og tillegge bekreftelse for aksept av innhold til styrereferatet.

Styreprotokoll sendes ut pr e-post til sameiets medlemmer senest en uke etter avholdt møte.

§9- Regnskap og revisjon:

Det skal føres regnskap i hht. lov om regnskapsførsel for aksjeselskaper.

Det velges revisor som reviderer regnskapet.

§10- Ordinært sameiemøte/årsmøte:

Årsmøtet, som holdes hvert år innen mai måned, er sameiets øverste organ. Medlemmer av sameiemøtet/ årsmøtet er samtlige sameiere.

Årsmøtet innkalles av styret med minst 14 dagers varsel, direkte til medlemmene. Varsel kan sendes pr e-post/ elektronisk.

Innkallingen skal angi tid og sted for møtet, samt dagsorden.

Med innkallingen skal også følge styrets årsrapport og revidert regnskap.

Saker som ønskes behandlet på årsmøtet skal sendes skriftlig til styret senest 10 dager før møtet.

På ordinært årsmøte behandles:

1. Konstituering.
2. Årsrapport for styret.
3. Årsoppgjøret og i danne sammenheng spørsmål om anvendelse av overskudd eller dekning av tap.
4. Behandle andre saker som er nevnt i innkalling.
5. Foreta valg av styre og revisor samt varamedlem til styret.
6. Eventuell godtgjørelse til styret.

Forøvrig vises det til lov om eierseksjoner.

Møteleder velges av årsmøtet.

§11 - Ekstraordinært sameiendomsmøte/årsmøte:

Ekstraordinært sameiendomsmøte/årsmøte kan holdes når styret finner det nødvendig, eller når minst 2/3 av sameierne, skriftlig krever det og samtidig oppgir hvilke saker de ønsker behandlet.

Ekstraordinært sameiendomsmøte/årsmøte innkalles skriftlig med minst 3 dagers varsel. Dog kan det ikke avtales ekstra sameiendomsmøte/årsmøte mer en en gang i styrets valgperiode.

§12- Vedlikehold - forandringer - ansvar:

Det kan med alminnelig flertall fastsettes vanlige ordensregler for fellesarealer. Vedlikeholdet av bruksenheten påhviler den enkelte sameier. Unnlater denne å foreta det vedlikehold som er nødvendig for å bevare eiendommens verdi, eller avverge ulemper, kan sameierne sørge for vedlikehold for vedkommendes regning.

Fellessareal skal behandles med tilbørlig aktsomhet og alle skader som skyldes sameieren, hans husstand eller leietaker, må han selv erstatte eller utbedre uten opphold.

Alle endringer som påvirker bruk av uteområde, endringer på fasader, etc må godkjennes av styret i LaStølen Hyttegrenn Område.

§13- Sameiets gjøremål:

I sameiendomet har sameiere stemmerett med 1 stemme for hver seksjon de eier. Sameier kan la seg representere ved fullmektig.

Allt som kommer innunder felles vedlikehold, utføres så ofte som påkrevd for eiendommens bevarelse og utseende. I tvilstilfeller bestemmer styret hva som skal regnes som fellesutgifter.

§14- Fellesutgifter:

Utgifter ved eiendommen som ikke knytter seg til den enkelte bruksenhet, fordeles mellom sameiere i henhold til sameiebrøkene uavhengig av omfanget av bruk. I perioden frem til hele eiendommen er fullt utbygd, fordeles fellesutgifter med mellom solgte enheter.

I tvilstilfelle bestemmer styret hva som skal regnes for fellesutgifter.

Fellesutgifter løper fra den dag hytten er klar til overtagelse.

Sameiere plikter å innbetale til den styret måtte utpeke, månedlige eller kvartalsvise bidrag slik styret måtte bestemme. Før overtagelse må eier av hver bruksenhet betale inn 2000,- til styret for å dekke fremtidige fellesutgifter.

Forsikringer på areal og bygg fordeles proratarisk etter eierbrøk.

§15- Salg - utleie:

Selger/utleier skal sørge for at ny eier/leietager gjøres kjent med og aksepterer vedtekter og ordensregler. Likeledes har selger/utleier plikt til å underrette kjøper/leietaker om vedtak eller beslutninger som er foretatt, eller som han vet vil bli behandlet i styret eller i sameiendomsmøte. I hver eierseksjon skal det lett synlig være oppstilt ordensregler for både eierseksjonen og fellesområdet.

Det kreves ikke samtykke fra styret for salg/ utleie av enkeltseksjoner.

§16- Utleie:

LaStølen Hyttegrenn Område er regulert i hht gjeldende regulering.

§17 - Vei/vann/avløp/tekniske anlegg

Ansvar for drift og vedlikehold av vei/vann/avløp/tekniske anlegg i området tilfaller sameiet løpende etter hvert som utbygger ferdigstiller disse.

§18 - Parkering

Parkering til den enkelte seksjon/hytte reguleres av sameiet.

§19 - Varmepumper

Det er ikke tillatt å montere varmpumper.

Ordninger etablert i denne avtale, kan ikke endres uten at ¾ seksjonseiere som er berørt av endringen samtykker.

Denne avtalen er bindende for nåværende og fremtidige seksjonseiere.

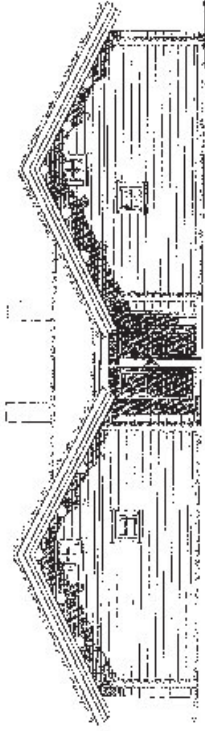
For bestemmelser som ikke er spesielt nevnt, vises det til Lov om eierseksjoner (eierseksjonsloven).

Sykkylven

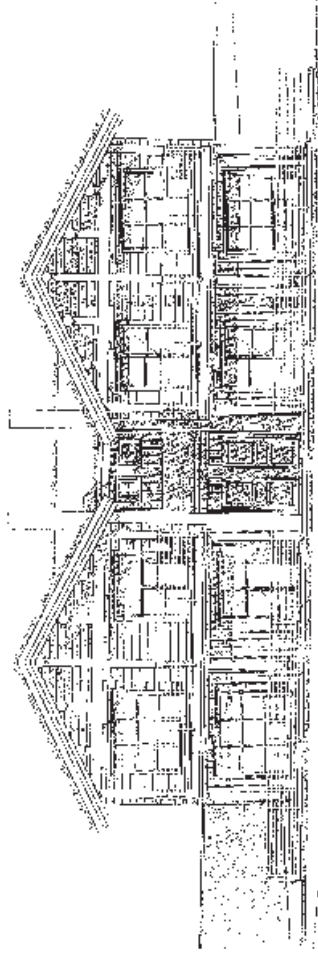
2017

Styret v/ styreformann og ett styremedlem

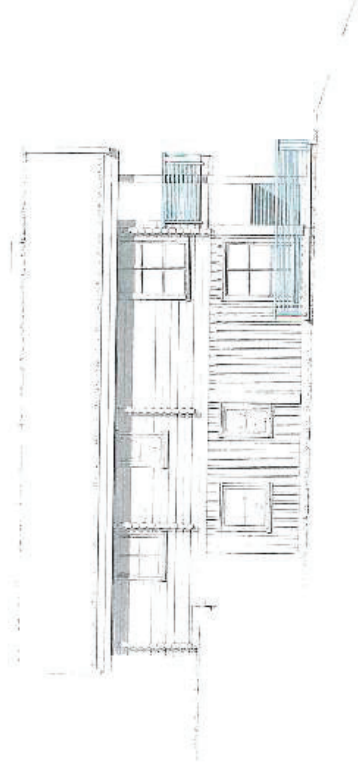
Bygg 20x3



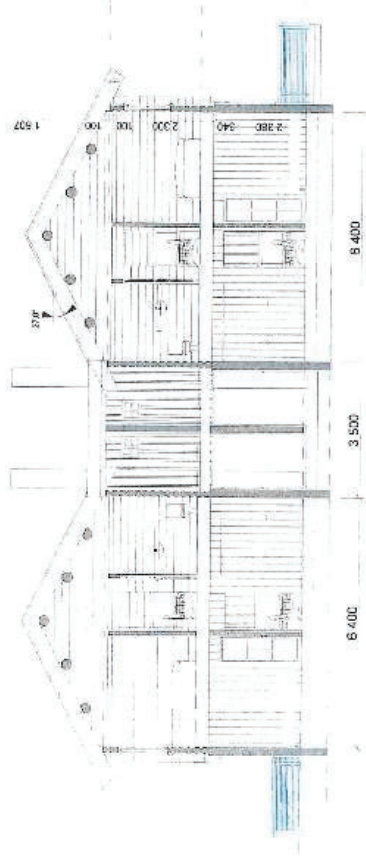
Bygg 20x3



Bggg 2053



Bggg 2053





Sykkylven kommune

Ferdigattest

Dato: 16.04.2018
Arkivref: 2016/267-4521/2018
GBNR: 29/55

Saksbeh.: Kristian Trandal

Vedtaksnummer: 90/18

SAKSOPPLYSNINGAR

Dette dokumentet er ein ferdigattest for utleigebygg med til saman 10 fritidsbustadseiningar på gnr./bnr. 29/55.
Løyve til tiltaket ble gitt den 10. mai 2016 ved delegert sak 136/16.

Byggestad Fjellsætra - Solheimfeltet
Tiltakshavar Mørelaft AS
Ansvarleg søkjar Mørelaft AS

Vurdering

Ansvarleg søkjar har i gjennomføringsplanen dokumentert at alle samsvarserklæringer i byggesaka er motteken og signert.

Ved samsvarserklæring har utførande foretak erklært at arbeidet er kvalitetssikra og i samsvar med prosjektering, løyve og krav gjeve i eller i medhald av plan- og bygningslova.

Kommunen finn dette tilstrekkeleg for å utstede ferdigattest for tiltaket.

VEDTAK:

Med heimel i plan- og bygningslova § 21 -10 vert det gjeve ferdigattest for nemnde tiltak. Ferdigattest vert gjeve på grunnlag av motteken søknad om ferdigattest og dokumentasjon på at arbeid er avslutta.

Tiltaket eller delar av tiltaket må ikkje takast i bruk til anna føremål enn det som det er gjeve løyve til. Bruksendring krev særleg løyve.

Bjarne Hovland
einingsleiar

Kristian Trandal
fagansvarleg byggesak

Du kan klage på slike vedtak, jf. forvaltningslova § 28. Klageorganet er Fylkesmannen i Møre og Romsdal. Ei eventuell klage skal vere skriftleg og nemne det vedtaket du klagar på og kva slag endring du ønskjer. Den skal stilast til Fylkesmannen i Møre og Romsdal, men sendast Sykkylven kommune, Postmottak, Kyrkjevegen 62, 6230 Sykkylven innan 3 veker etter at meldinga om vedtak er motteke.

Postadresse: Postmottak, Kyrkjevegen 62
Besøksadresse: Rådhuset, Kyrkjevegen
E-postadresse: postmottak@sykkylven.kommune.no

Telefon: 70 24 65 00 Bankkontonr.: 4212.23.24839
Telefaks: 70 24 65 01 Org.nr.: NO 964980 365 MVA



AURSNESE & PARTNERS SYKKYLVEN
PB 222
6230 SYKKYLVEN

Bestiller: drift@webssystemer.no
Deres referanse: 21-20-0007 (Lars Hellevik)
Vår referanse: 2083863/12015987
Bestilling: 01.2020/07-18 (7) 27

Dato
18.02.2020

Kopi av dokument fra vårt arkiv

Dere har hedi om en bekreftet kopi av følgende dokument fra arkivet:

Dok.nr.:	Fmbete:	Registrert:	Rettsstiftelse:
451676	200	23.3.2016	SEKSJONERING

Dokumentet er registrert på blant annet følgende eiendom:

Knr.	Gnr.	Bnr.	Fnr.	Sur.
1528 SYKKYLVEN	29	55	0	0

☒ Dokumentet følger vedlagt.

☐ Dokumentet følger ikke vedlagt. Vi kan ikke finne det i vårt arkiv.

Det finnes mye nyttig informasjon på våre nettsider www.tinglysing.no. På <https://seiendom.kartverket.no> er det mulig å se hva som er tinglyst i grunnboken. Ta også gjerne kontakt med vårt kundecenter på telefon 32 11 80 00. Kundecenteret er åpent alle hverdager fra klokken 09.00 til 15.00.

Med hilsen
Statens kartverk Tinglysing

www.kartverket.no

Statens kartverk Tinglysing, Tinglysing - fast eiendom
Besøksadresse: Kartveksveien 21 Hønefoss, Postadresse: Postboks 600 Sentrum, 3507 T. Hønefoss
Telefon: 32 11 80 00 Telefaks: 32 11 88 01
E-post: tinglysing@kartverket.no Organisasjonsnummer: 991 040 236



Melding til tinglysing

Det er ført en seksjonering i matrikkelen
Det er ført med bruksfakta. Seksjonering



Reti kopi bekreftes
Liv Eirin Olsrud

Løpenummer for formåling: 601984247
Vedlegg: Ja

Rekvirent av tinglysing

Organisasjonsnr. 984903965 Navn SYKKYLVEN KOMMUNE

Adresse Kyrleveggen 82, 6230 SYKKYLVEN

Rekvirent(er) av forretning

Fødselsdato/Orgnr. 987813784 Navn MØRELAFT AS

Bruksnr. Adresse Strandgata 22, 6230 SYKKYLVEN

Matrikkelrett(e) som er seksjonert

Knr. 1528 Gnr. 29 Bnr. 55

Matrikkelrettstype

Nye seksjoner

Knr.	Gnr.	Bnr.	Snr.	Samlebrak	Formålkode	Tilleggsareal bygning	Eksklusiv uterareal
1528	29	65	1	1/10	Boligselsjon	Ja	Nei
1528	29	55	2	1/10	Boligselsjon	Ja	Nei
1528	29	65	3	1/10	Boligselsjon	Ja	Nei
1528	29	55	4	1/10	Boligselsjon	Ja	Nei
1528	29	55	5	1/10	Boligselsjon	Ja	Nei
1528	29	55	6	1/10	Boligselsjon	Ja	Nei
1528	29	55	7	1/10	Boligselsjon	Ja	Nei
1528	29	55	8	1/10	Boligselsjon	Ja	Nei
1528	29	55	9	1/10	Boligselsjon	Ja	Nei
1528	29	55	10	1/10	Boligselsjon	Ja	Nei

Melding til tinglysing er hjemlet i Matrikkelloven § 24



Doknr: 451676 Tinglyst: 23.05.2016
STATENS KARTVERK FAST EIENDOM

11.05.2016 16.32

Side 1 av 1

Begjæring om oppdeling i seksjoner

Etter lov om eiendomsdel 23. mai 1987 nr. 31

Nullstill

Skriv ut

resekjonering

Navn på takstent Mørelaft AS	
Adresse Strandgata 22	
Postnr. 6230	Poststed Sykkylven
Underpostnummer Adressat 987813784	
Rel nr	

Plass for tinglysingsskjemplet

Opplysninger i febene 1-4 registreres i grunnboken

1. Eiendommen(e)		Gnr.	Bnr.	Formål	Setus nr.
Kommunens	Kommunens				
1528	Sykkylven	29	55		

2. Hjemmelshaver(e)		Idet/andel
Fødselsnr./Org. nr. (118 siffer) 2 987813784	Navn Mørelaft AS	1/1

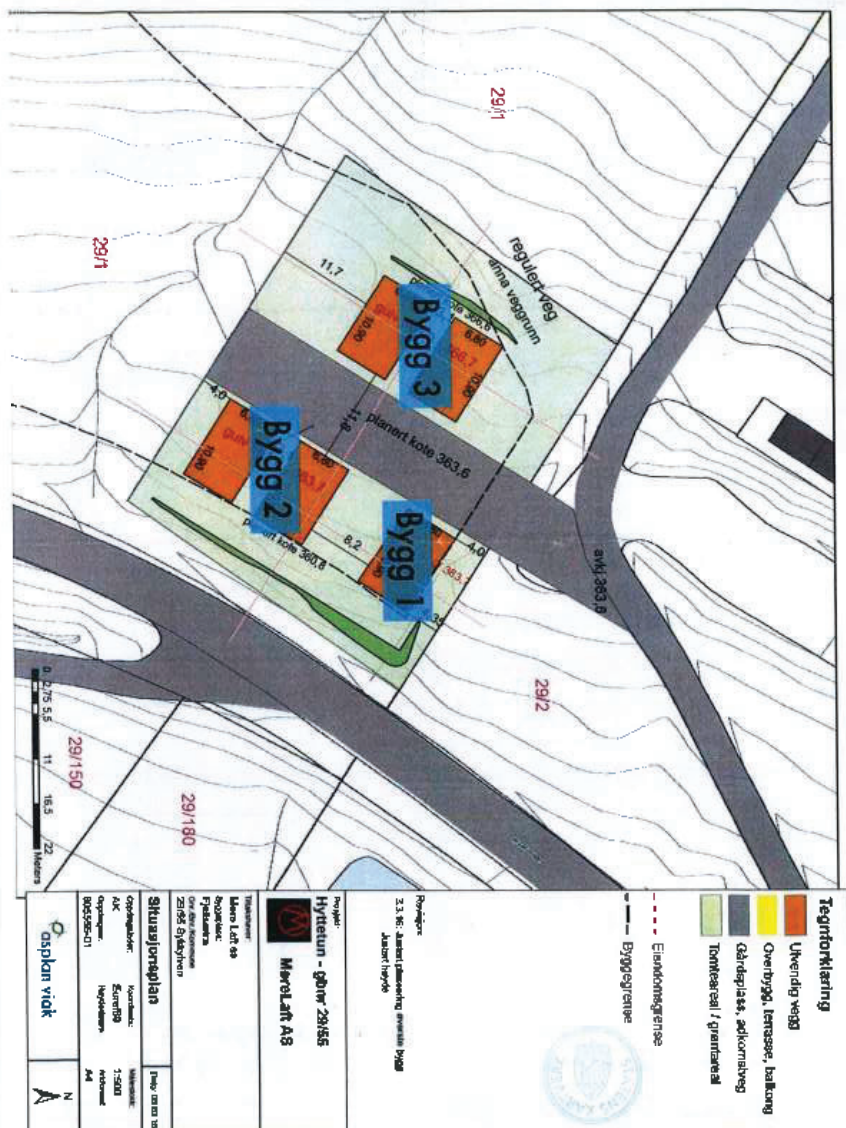
3. Begjæring															
Eiendommen begjæres oppdelt i seksjoner slik det fremgår av etterstående fordelingsliste.															
S. nr.	For- mål	Brak (hektar)	Til- leggs- areal	S. nr.	For- mål	Brak (hektar)	Til- leggs- areal	S. nr.	For- mål	Brak (hektar)	Til- leggs- areal	S. nr.	For- mål	Brak (hektar)	Til- leggs- areal
1	B	1	B	13				25				37			
2	B	1	B	14				26				38			
3	B	1	B	15				27				39			
4	B	1	B	16				28				40			
5	B	1	B	17				29				41			
6	B	1	B	18				30				42			
7	B	1	B	19				31				43			
8	B	1	B	20				32				44			
9	B	1	B	21				33				45			
10	B	1	B	22				34				46			
11				23				35				47			
12				24				36				48			
Sum tellere:								10	= nevner:		10				

4. Supplerende tekst	
OBS! Her påføres kun opplysninger som skal og kan belyses. Ved resekjonering skal dekket oppgis hva delingen berører og eventuelt på hvilken måte interessene endres.	

Dato: 19/5-16 Utstedernes underskrift: Hilde Amundsen for Mørelaft AS
Mørelaft AS
Strandgata 22, 6230 Sykkylven
Tlf: 984903965 Orgnr: 987813784
Nr: 700046 Sem & Stenelsen Prokura AS, Oslo 2-2014 PDF Side 2/2

6. Egenerklæring		
Undertegnede erklærer at		
a)	☒ seksjoneringen gjelder planlagt bygning hvor byggetillatelse er gitt eller ☐ seksjoneringen gjelder bestående bygning hvor seksjoneringen bare omfatter bruksenheter som er ferdig utbygd	
b)	☒ seksjoneringen omfatter alle bruksenheter i eiendommen	
c)	☒ inndelingen i bruksenheter gir en formålstjenlig avgrensning av de enkelte bruksenheter	
d)	☒ bruksenhetens formål (bolig eller næring) er i samsvar med gjeldende arealplanformål eller ☐ det foreligger tillatelse til annen bruk eller plan- og bygningsloven	
e)	ingen bruksenheter omfatter deler av eiendommen som er nødvendig til bruk for andre bruksenheter i eiendommen, eller deler som etter bestemmelser, vedtak eller tilståelser gitt i eller i medhold av plan- og bygningsloven, er fastslått å skulle tjene beboernes eller bebyggelsens felles behov	
f)	☒ areal som skal tjene samlelenses felles bruk eller eiendommens drift er fellesareal. Fellesarealet omfatter ikke vaktmesterbolig som er utleid til andre enn vaktmesteren, og hvor leier har kjøpereffekt (§ 14)	
g)	☒ hver bruksenhets hoveddel er en klart avgrenset og sammenhengende del av en bygning på eiendommen og har egen inngang fra fellesareal eller naboelendommen	
h)	☐ hver boligseksjon har kjøkken, bad og wc innenfor hoveddelen av bruksenheten. Bad og wc er i eget eller egne rom eller ☒ boligseksjonen er en fribadbolig eller ☐ alle boligene inngår i en samleseksjon bolig	
i)	☒ det er fastslått vedtakster (§ 28)	
Undertegnede er kjent med at det er straffbart å anvende benyttet uriktig erklæring (straffeloven § 189 og § 190)		
6. Tegninger nev.		
Alle vedlegg skal være i A4 format og fortipende sidenummerert. Vedlegg som skal følge seksjoneringsbegjæringen:		
a) Situasjonsplan (§ 7, annet ledd).		
b) Plantegninger over kjeller, alle etasjene og loft. På tegningene er grensene for bruksenheterne, forslag til seksjonsnummer og bruken av de enkelte rom tydelig angitt (§ 7, annet ledd).		
c) Liste med navn og adresse på alle leiere av bolig i eiendommen. (Skal ikke følge med til tinglysing.)		
d) Vedtakster (§ 28). (Skal ikke følge med til tinglysing.)		
e) Samtykke fra panthaver ved reseksjonering (§§ 12 og 13).		
7. Underskrifter		
Sted og dato	Hjemmelshaver (§§ 7 og 12) / Styret (§ 13)	Ekkele (forbeholdt) partier (med reseksjonering kreves autoriserte fra seksjonsregisteret partier for de samvære hvor eventuelt annen medlemskap)
Sykkylven, 19/5-16	Hilde Andae for MøreLaf AS MøreLaf AS Strandgata 22, 6230 Sykkylven Tlf. 92 40 27 11 Org.nr. 987613384	

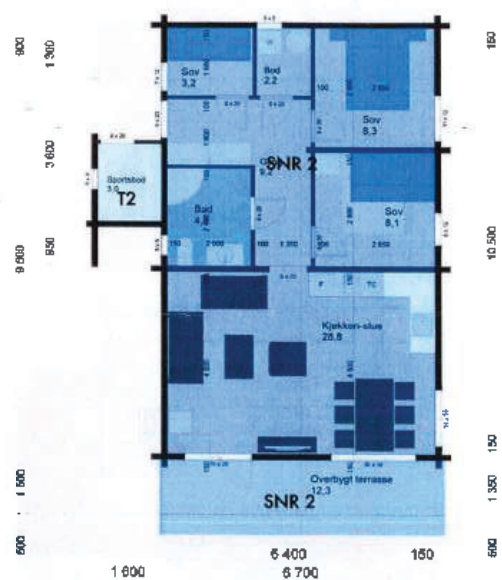
8. Styrets samtykke mv. ved reseksjonering			
☐ Styret samtykker til reseksjonering (§ 12), eller ☐ Styret erklærer at samsenheten har samtykket til reseksjonering (§ 30)			
Sted og dato		Underskrift	
9. Kommunens tilretteleggelse til seksjonering/reseksjonering			
☐ Berøring er forslått ☐ Målebrevkart for tilleggsdel er utarbeidet og vedlagt 9) ☒ Tillatelsen er innført nedenfor ☐ Tillatelsen følger vedlagt			
Kommunen erklærer at tilretteleggelse til seksjonering/reseksjonering er gitt for:			
Der.	Bor.	Fødselsnr.	Kommune
29	55		SYKKYLVEN
Dato		Stempel og underskrift	
19.05.2016		Sindre Brunvold	
 SYKKYLVEN KOMMUNE Ky/Kovogen 62 6230 Sykkylven Org.nr. 984 980 385			
Noter: 1) Kommunen skal gi tillatelse til seksjonering/reseksjonering og skal deretter sende begjæringen til tinglysing. Begjæring, situasjonsplan og plantegning sendes kommunen i tre eksemplarer. 2) Det er Enhetsregisterets organisasjonsnummer som skal brukes. 3) Fallet for idell andel utfylles bare når det er flere hjemmelshavere. 4) B=boligseksjon, N=næringseksjon, BE=seksjon bolig, SE=seksjon næring. 5) Ved oppdeling skal det for hver seksjon fastsettes en samlelense med hele tall i teller og nevner. 6) Sett B derom tilleggsareal gjelder bygning, G derom tilleggsareal gjelder grunn, eventuelt BG hvis tilleggsareal gjelder både bygning og grunn. 7) Det er bare rettshaver som skal og kan tinglyses som skal tas inn her. Legalepantebrett eller erstatningsloven § 25 første ledd kan ikke tinglyses. Her tas bare med pantebrett som kommer i tillegg, jf. § 25 tredje ledd. Pantebrett innført i oppdelingsbegjæringen gir ikke kvangseigning. 8) Etter erstatningsloven § 12 skal styret i noen tilfeller samtykke til reseksjonering. I de tilfeller hvor samlelense samtykke er nødvendig, innestår styret for et samtykke til innhentelse, jf. § 30. 9) Kommunen skal legge ved målebrevkart med tinglysingseigning.			
Plass for tinglysingseigning, påskrifter m.			
			
Dato	Utlåstarens underskrift		
19/5-16	Hilde Andae for MøreLaf AS MøreLaf AS Strandgata 22, 6230 Sykkylven Tlf. 92 40 27 11 Org.nr. 987613384		



Seksjon 1 (Bygg 1 - Første etasje)



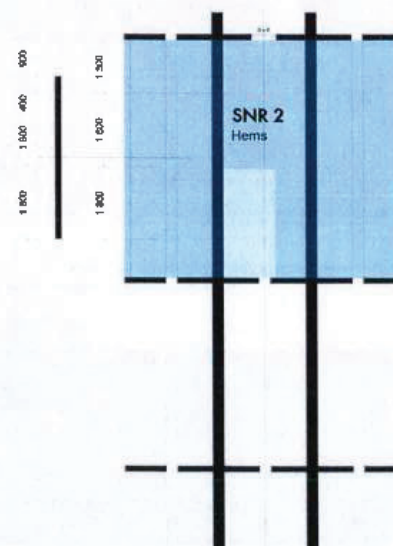
Seksjon 2 (Bygg 1 - Andre etasje)



BRA 67.2 m2 + sportsbod
BTA 70.8 m2
BYA 87 m2

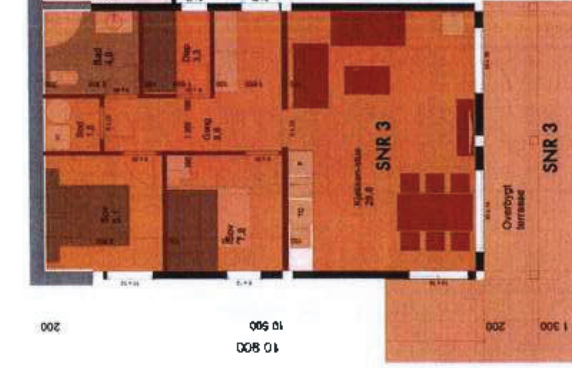


Seksjon 2 (Bygg 1 - Hems)

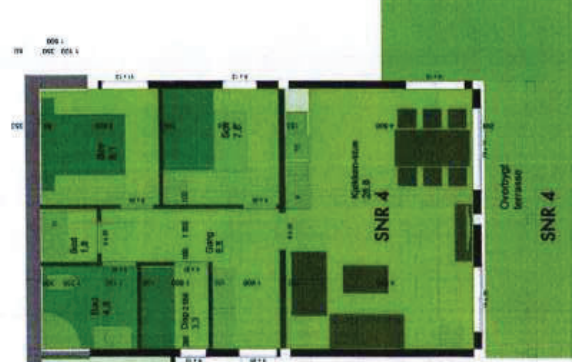




Seksjon 3 (Bygg 2 - Første etasje)



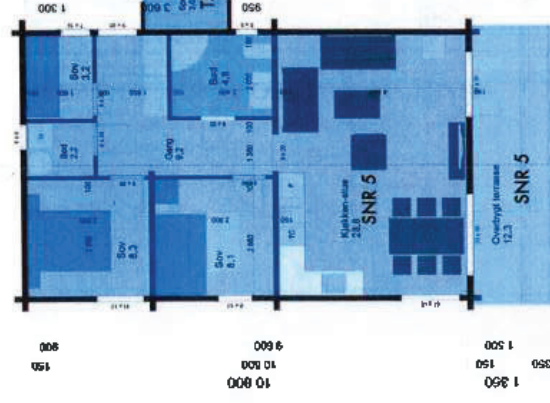
Seksjon 4 (Bygg 2 - Første etasje)



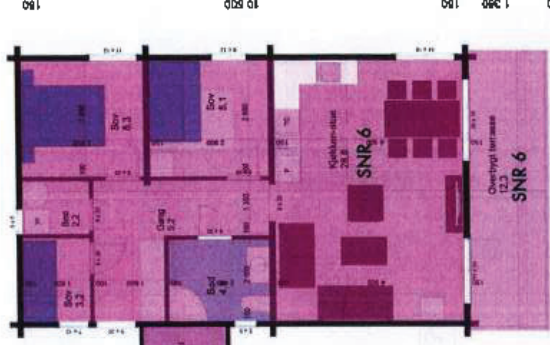
BRA 85,7 m² + sportbod
BTA 78,8 m²
BYA 93 m²



Seksjon 5 (Bygg 2 - Andre etasje)



Seksjon 6 (Bygg 2 - Andre etasje)

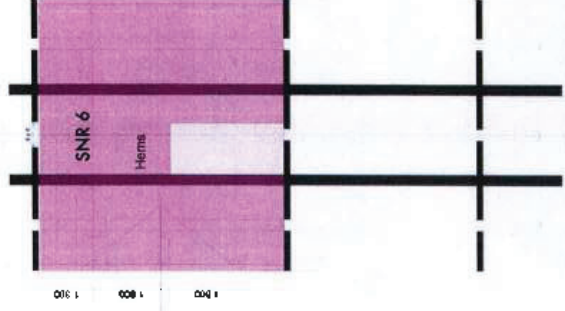


BRA 85,7 m² + sportbod
BTA 78,8 m²
BYA 93 m²

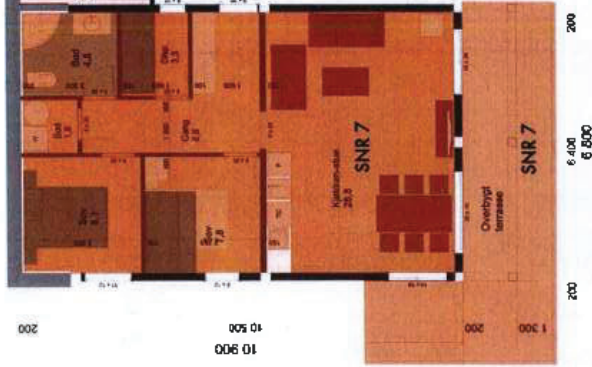
Sektion 5 (Bygg 2 - Hamn)



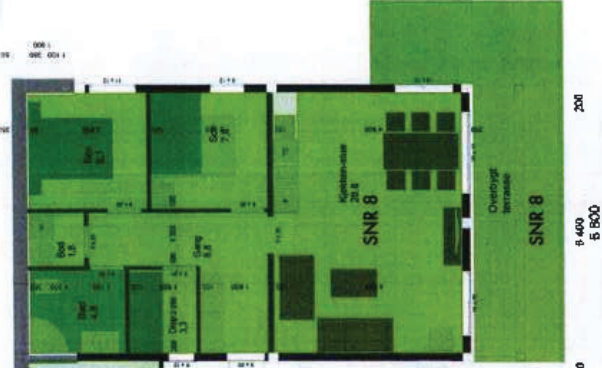
Sektion 6 (Bygg 2 - Hems)



Seksjon 7 (Bygg 3 - Første etasje)

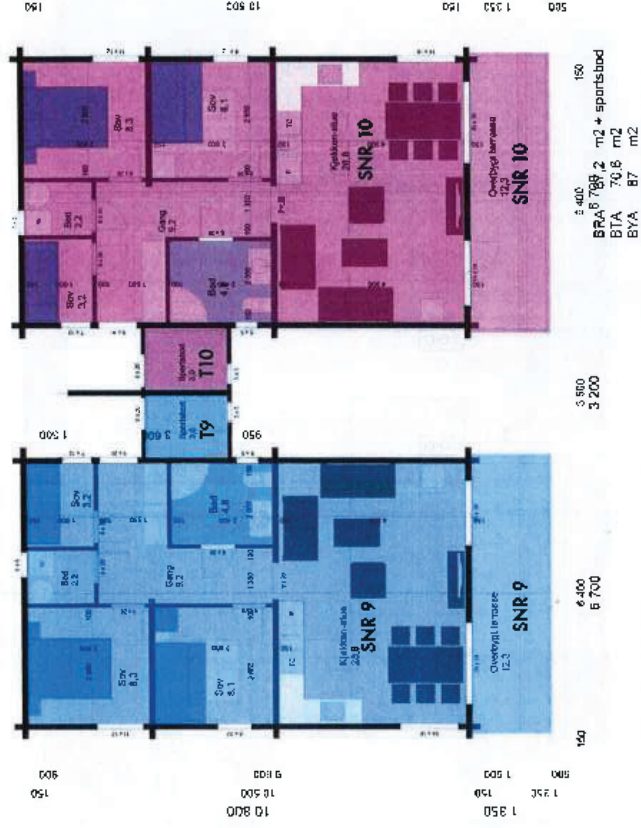


Salokjon 8 (Bygg 3 - Første etasje)



BRA	65.7	m2	+ sportsbod
BTA	79.8	m2	
BYA	93	m2	

Seksjon 9 (Bygg 3 - Andre etasje)



Seksjon 9 (Bygg 3 - Hems)

