

# Budskjema

## FOR EIENDOMMEN

Leilighet nr. 206

Andel nr 206 i Haugatun burettslag org nr. 979 913 702,  
Aad Gjelles gata 6, 5700 Voss

JEG/VI LEGGER HERVED INN ET BUD PÅ  
KR \_\_\_\_\_

## SKRIVER KRONER

\_\_\_\_\_

+ off. gebyrer samt øvrige omkostninger i henhold til  
salgsoppgave.  
I tillegg til budet overtas leilighetens fellesgjeld som pr.  
01.03.2026 var ca. kr 155.000,-

BUDET GJELDER TIL (dato og klokkeslett)

## ØNSKET OVERTAKELSESDATO

## EVENTUELLE FORBEHOLD

Dette budskjemaet kan leveres til Advokat Nils  
O. Lid, sendes pr. post eller e-post.

Jeg/vi bekrefter å ha lest "Forbrukerinformasjon om  
budgivning" (se neste side) samt hele prospektet og godtar  
betingelsene.

## BUDGIVER 1

Navn \_\_\_\_\_  
Fødselsnr. (11 siffer) \_\_\_\_\_  
Nåværende adresse \_\_\_\_\_  
Postnr/poststed \_\_\_\_\_  
Tlf \_\_\_\_\_  
E-post \_\_\_\_\_

Underskrift \_\_\_\_\_  
Dato \_\_\_\_\_

## BUDGIVER 2

Navn \_\_\_\_\_  
Fødselsnr. (11 siffer) \_\_\_\_\_  
Nåværende adresse \_\_\_\_\_  
Postnr/poststed \_\_\_\_\_  
Tlf \_\_\_\_\_  
E-post \_\_\_\_\_

Underskrift \_\_\_\_\_  
Dato \_\_\_\_\_

## FINANSIERING

Følgende låneinstitusjoner kan gi opplysninger om min/vår  
finansiering:

Långiver \_\_\_\_\_  
Kontaktperson \_\_\_\_\_  
Långiver \_\_\_\_\_  
Kontaktperson \_\_\_\_\_

Jeg/vi anslår at vår egenkapital er på kr \_\_\_\_\_

## SENDES TIL

E-post: [post@advokatlid.no](mailto:post@advokatlid.no) eller

Post : Advokat Nils O. Lid,  
Regimentsvegen 225, 5705 Voss

(Dersom du sender pr. post vennligst send melding til  
mobil 90136496 eller e-post [post@advokatlid.no](mailto:post@advokatlid.no) med  
varsel om budet)

# Forbrukerinformasjon om budgivning

Sist oppdatert med virkning fra 1. juli 2025, i forbindelse med ikrafttredelse av endringer i eiendomsmeglingsloven.



Informasjonen er utarbeidet av Forbrukerrådet, Advokatforeningen ved Lovutvalget for eiendomsmegling, Eiendom Norge og Norges Eiendomsmeglerforbund, på grunnlag av bl.a. eiendomsmeglingsloven § 6-8.

Nedenfor gis en oversikt over de retningslinjer som anbefales ved budgivning på eiendommen. Avslutningsvis gis også en kort oversikt over de viktigste rettsreglene tilknyttet budgivning.

Før det legges inn bud på eiendommen oppfordres budgiver til å sette seg inn i all relevant informasjon om eiendommen, herunder salgsoppgave og tilstandsrapport.

## GJENNOMFØRING AV BUDGIVNING:

1. Alle bud skal inngis skriftlig til megler, som formidler disse videre til selger. Med skriftlige bud menes også elektroniske meldinger som e-post og SMS når informasjonen i disse er tilgjengelig også for ettertiden. Kravet til skriftlighet gjelder også budforhøyelser, og motbud (bud fra selger), aksept eller avslag fra selger. Før formidling av bud til selger skal megler innhente gyldig legitimasjon og signatur fra budgiver. Kravet til legitimasjon og signatur er oppfylt for budgivere som benytter e-signatur som f.eks. BankID eller MinID.

2. Et bud bør inneholde eiendommens adresse (eventuelt gnr/bnr), kjøpesum, budgivers kontaktinformasjon, finansieringsplan, akseptfrist, overtakelsesdato og eventuelle forbehold som for eksempel usikker finansiering, salg av nåværende bolig ol. Normalt vil ikke et bud med forbehold bli akseptert før forbeholdet er avklart. Konferer gjerne med megler før bud inngis.

3. Megler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden. I forbrukerforhold (dvs. der selger er forbruker) skal megleren ikke formidle bud med kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Etter denne fristen bør budgivere ikke sette en kortere akseptfrist enn at megler har mulighet til, så langt det er nødvendig, å orientere selger, budgivere og øvrige interessenter om bud og forbehold. Dersom bud inngis med en frist som åpenbart er for kort til at megleren kan avvikle budrunden på en forsvarlig måte som sikrer selger og interessenter et tilstrekkelig grunnlag

for sine handlingsvalg, vil megler fraråde budgiver å stille slik frist.

4. Megler skal ikke formidle bud med forbehold om at budet eller forbehold i budet skal holdes skjult (hemmelig) for andre budgivere og interessenter.

5. Megleren vil uoppfordret gi sin vurdering av det enkelte bud overfor selger, når budet er gitt innenfor fristene i punkt 3.

6. Megleren skal, så langt det er nødvendig og mulig, holde budgiverne skriftlig orientert om mottatte bud, herunder budets størrelse, forbehold og akseptfrist. Megler skal så snart som mulig bekrefte skriftlig overfor budgivere at budene deres er mottatt. For øvrig vil megler, på forespørsel fra andre, opplyse om aktuelle bud på eiendommen, herunder relevante forbehold.

7. Kopi av budjournal skal gis til kjøper og selger uten ugrunnet opphold etter at handel er kommet i stand. Dersom det er viktig for budgiver å bevare sin anonymitet, bør budet formidles gjennom fullmektig.

8. Etter at handel har kommet i stand, eller dersom en budrunde avsluttes uten at handel er kommet i stand, kan en budgiver kreve kopi av budjournalen i anonymisert form.

## VIKTIGE AVTALERETTSLIGE FORHOLD:

1. Det eksisterer ingen angrerett ved salg/kjøp av fast eiendom.

2. Når et bud er inngitt til megler og innholdet i budet er formidlet til selger (slik at selger har fått kunnskap om budet), kan budet ikke kalles tilbake. Budet er da bindende for budgiver frem til akseptfristens utløp, med mindre budet før denne tid avslås av selger eller budgiver får melding om at eiendommen er solgt til en annen. Man bør derfor ikke gi bud på flere eiendommer samtidig dersom man ikke ønsker å kjøpe flere enn en eiendom.

3. Selger står fritt til å forkaste eller akseptere ethvert bud, og er for eksempel ikke forpliktet til å akseptere høyeste bud.

4. Når en aksept av et bud har kommet frem til budgiver innen akseptfristens utløp er det inngått en bindende avtale.

5. Husk at et eventuelt bud fra selger til kjøper (såkalte «motbud»), avtalerettslig er et bindende tilbud som medfører at det foreligger en avtale om salg av eiendommen dersom budet i rett tid aksepteres av kjøper.