

LINDERUDGREND HUSEIERFORENING

Til huseierne

INNKALLING TIL GENERALFORSAMLING

Det innkalles herved til ordinær generalforsamling i Linderudgrenda Huseierforening,

Tid: Torsdag 31. mars 2016 kl 19.00

Sted: Bærums Verk, Lesterud Skole, paviljong Andeby

Til behandling foreligger:

1. Konstituering

- a) Valg av møteleder
- b) Valg av referent
- c) Godkjenning av innkalling
- d) Valg av to til å medundertegne protokoll

2. Styrets årsberetning (vedlegg 1)

Forslag til vedtak: Styrets årsberetning tas til etterretning.

3. Årsoppgjøret 2015 og i den forbindelse spørsmålet om anvendelse av overskudd eller dekning av tap (vedlegg 2)

Forslag til vedtak: Årets underskudd på kr 1 567 628,- overføres udekket tap. Revisjonsberetningen tas til etterretning.

4. Eventuell godtgjørelse til det sittende styret.

Forslag til vedtak: kr 40 000,-

5. Valg av revisor

Forslag til vedtak: KPMG A/S

6. Budsjettforslag for 2016 (se vedlegg 2)

Budsjettet er satt opp under forutsetning at husleien økes med kr 100,- og indeksreguleres med 3% fra 1.7.16. Forventet overskudd i 2016 er kr 67 860,-. Avdrag på lån 198 000,- omfattes ikke av budsjettet.

7. Valg:

- Styreleder for 1 år
- 1 delegert m/vararepresentant
- Valgkomite

Bærum Verk, 31. mars 2016

LINDERUDGREND HUSEIERFORENING
STYRET

FULLMAKT

Jeg gir herved

(navn):.....

(adresse):.....

fullmakt til å avgi stemme på mine vegne på generalforsamlingen i Linderudgrenda Huseierforening den 31. mars 2016.

.....
navn

.....
adresse

-----**Klipp her**-----

Hver husstand er kun utstyrt med en stemme uansett antall hus de eier. Hvor flere eier et hus i fellesskap, kan det bare avgis en stemme for hvert hus. Det er anledning til å møte med fullmakt. Ingen kan møte med mer enn en fullmakt. Stemmer kan bare avgis på generalforsamlingen. Dette adgangstegnet må avleveres ved inngangen før stemmerett oppnås.

ADGANGSTEGN

til ordinær generalforsamling i Linderudgrenda Huseierforening, 31. mars 2016.

.....
navn

.....
adresse

LINDERUDGRENDA HUSEIERFORENING

STYRETS ÅRSBERETNING FOR 2015

1. TILLITSVALGTE

Siden forrige ordinære huseiermøte har huseierforeningens tillitsvalgte vært følgende:

Leder: Mads A. Lande Olsen

Sekretær: Henning Lieberg

Styremedl.: Christian Fjæra Eng
Jan Terje Døhl

Varamedl.: Anne Oline Barflo
Anne Therese Salvesen

Valgkomité: Jonas Olsson
Birgitta Sjøgren
Peder Brustad

2. FORRETNINGSFØRSEL OG REVISJON

Forretningsførselen er i henhold til kontrakt utført av Asker og Bærum Boligbyggelag (ABBL). Sameiets revisor er KPMG AS, v/ Asbjørn Næss.

3. BYGNINGER OG FORSIKRINGER

Sameiets eiendom har gårdsnummer 116, bruksnummer 39 i Bærum Kommune.

Forsikringer.

Sameiets eiendom er forsikret i TIDE forsikring. Kundenummer er 100-10007335.

Forsikringen er en fullverdiforsikring, d.v.s. at erstatningsbeløpet ved totalskade skal tilsvare kostnadene ved å gjenoppføre en ny bygning av samme standard og størrelse, etter dagens byggeskikk.

Ved skade kontaktes styret

Forsikringen omfatter **ikke** innbo og løsøre. Den enkelte huseier må selv tegne innboforsikring.

4. EIENDELER OG GJELD - OPPGAVEPLIKT TIL LIGNINGSKONTORET

Huseierne har fått tilsendt oppgave med oppstilling over den enkeltes andel av huseierforeningens inntekter, utgifter, formue og gjeld. Denne meldingen må tas vare på og sjekkes mot den ferdigutfylte selvangivelsen som kommer i april.

5. SALG/REFINANSIERING

For verddivurdering i forbindelse med salg eller refinansiering, ta kontakt med ABBL Eiendomsmegling tlf. **67 57 40 50**.

ABBL Eiendomsmegling har oversikt over alle seksjoner som selges i din huseierforening.

Overdragelse/utleie av seksjon skal meldes til styret.

6. REGNSKAPET FOR 2015

Regnskapet viser et underskudd på kr 1 567 628,-, som foreslås overført udekket tap. Underskuddet skyldes i hovedsak at kostnadene til garasjerehabiliteringen har blitt utgiftsført i 2015. Generelt er inntekter og kostnader i store trekk som forventet.

Negativ egenkapital omtales som udekket tap. Det oppstår ved større vedlikehold og skyldes at arbeidene ikke aktiveres, men utgiftsføres i regnskapet. Vedlikeholdet er finansiert ved låneopptak og vil bli tilbakebetalt via felleskostnadene. Nåværende nedbetalingsplan viser at lånet vil bli innfridd i 2023.

7. LØNN / FORVALTNING / REVISJON

Av forretningsførerhonoraret utgjør kr 3.822,- revisors godtgjørelse. Styret har ikke mottatt godtgjørelse ut over det styrehonorar som er fastsatt av huseiermøtet.

8. FORTSATT DRIFT

Årsregnskapet er utarbeidet under forutsetning av fortsatt drift. Etter styrets oppfatning er det ingen tvil knyttet til huseierforeningens evne til å kunne fortsette driften.

Den negative egenkapitalen skyldes rehabilitering og vedlikehold som er finansiert via låneopptak. Låneopptaket betjenes via felleskostnadene og sameiets nåværende nedbetalingsplan viser at lånene vil bli innfridd i 2023

9. ARBEIDSMILJØ

Huseierforeningen har ingen ansatte ved årets slutt. Og således ikke noe arbeidsmiljø.

10. YTRE MILJØ

Etter styrets oppfatning driver huseierforeningen ingen aktiviteter som forurensar det ytre miljø.

11. STYREMØTER

Det er siden ordinært huseiermøte den 25.03.2015 avholdt 9 styremøter hvor ca. 50 saker har vært behandlet. I tillegg har flere avgjørelser blitt tatt via e-post mellom medlemmene av styret.

12. LIKESTILLING

Styret består i dag av 4 menn og 2 kvinner. Valgkomiteen/styret er oppmerksom på kravet om å fremme likestilling og for å forhindre forskjellsbehandling i strid med lov om likestilling mellom kjønnene. Kriteriene forsøkes hensyntatt ved valg av kandidater.

13. OVERDRAGELSER

Det har i perioden vært 7 overdragelser av seksjoner.

14. SOSIALE ARRANGEMENT

17. mai arrangement ble avviklet i god tradisjon.

På Julearrangementet i år var det hyggelig å se så mange barn og voksne. I år, som i fjor, ble det servert varm gløgg til de som møtte opp og julenissen delte ut godteposer til alle barna.

15. DUGNADER

Huseierforeningen har gjennomført to ordinære dugnader i 2015. Vårdugnaden ble avholdt 12. mai og høstdugnaden 12. oktober. Oppslutningen var god og man fikk gjennomført de oppgaver som var planlagt. Til dugnadene bestilte styret containere til hageavfall. På grunn av høye kostnader, gjentatte ganger med straffegebyr for elektriske artikler i avfallet, samt mye ekstra administrasjon, ble bestilling av containere for annet avfall droppet.

16. VEDLIKEHOLD / INNKJØP 2015

- Nytt gjerde er montert i bakken mellom øvre og nedre Linderudgrenda.
- Ny trapp er satt opp mellom øvre og nedre Linderudgrenda
- Nytt sluk er montert på midtre plan i felles garasjeanlegg
- Ny lampe montert ved inngang til garasjeanlegg, midtre plan
- Lyktestolpe rettet utenfor Linderudgrenda 60 og ny lyktestolpe montert utenfor Linderudgrenda 25.
- Fartsdumper er innkjøpt og monteres på vårdugnaden.

15. PLANLAGT VESENTLIG VEDLIKEHOLD 2016

- Styret har i samarbeid med ABBL utarbeidet en detaljert vedlikeholdsplan for huseierforeningens fellesareal. Her er det detaljert beskrevet hvilke tiltak som bør iverksettes først. Styret viser til vedlikeholdsplanen på huseierforeningens hjemmeside for ytterligere informasjon. Av tiltak nevnt i planen som styret ønsker å fokusere på i 2016 kan nevnes:
 - Utbedre eller fjerne svillemur langs garasjen. Nytt styre ser på alternativer og innhenter kostnadsoverslag.
 - Punktasfaltering og avretting.
 - Felles postkassestativ
 - Beising av felles garasjeanlegg

16. KOMMENDE 5-ÅRS PERIODE

Styret henviser til vedlikeholdsplanen for mer informasjon rundt planlagt progresjon ift. vedlikeholdet i huseierforeningen.

- Oppgradering av øvre og/eller midtre lekeplass
- Prosjektene mulighetene for el-bil lading i huseierforeningen

Bærum 18.februar 2016

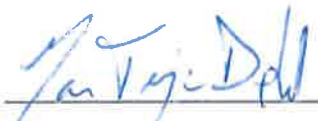
Styret i Linderudgrenda Huseierforening



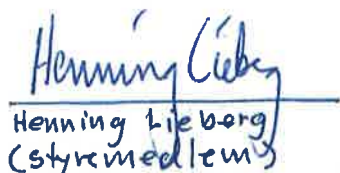
Mads A. Lande Olsen
(Styreleder)



Christian Fjæra Eng
(Styremedlem)



Jan Terje Døhl
(Styremedlem)



Henning Lieberg
(Styremedlem)

Resultatregnskap LINDERUDGREND HUSEIERFORENING, 2015

	Note	Regnskap 2015-12	Regnskap 2014-12	Budsjett 2015	Budsjett 2016
Inntekter					
Felleskostnader	1	1 016 924	1 016 800	1 016 800	1 069 300
Annen driftsinntekt	2	2 900	1 000	2 000	7 200
Sum driftsinntekter		1 019 824	1 017 800	1 018 800	1 076 500
Utgifter					
Lønnskostnad	3	15 974	20 000	20 000	45 640
Vedlikehold, innkjøp	4	1 849 823	206 988	200 000	200 000
Annen driftskostnad	5	647 496	661 812	674 700	706 500
Sum driftskostnader		2 513 293	888 800	894 700	952 140
Driftsresultat før finansposter		-1 493 469	129 000	124 100	124 360
Finansielle poster					
Finansinntekt	6	2 153	307	500	500
Finanskostnad	7	76 312	101 006	119 500	57 000
Sum finansposter		-74 159	-100 700	-119 000	-56 500
Årsresultat		-1 567 628	28 300	5 100	67 860

Balanse LINDERUDGREND HUSEIERFORENING, 2015

	Note	Balanse 2015-12	Balanse 2014-12
Eiendeler			
Anleggsmidler:			
Finansielle anleggsmidler			
Andel ABBL		300	0
Sum finansielle anleggsmidler		300	0
Sum anleggsmidler		300	0
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanse felleskostnader		14 009	0
Andre fordringer	8	36 858	1 858 526
Sum fordringer		50 867	1 858 526
Bankinnskudd, kasse o.l	9	349 732	331 618
Sum omløpsmidler		400 599	2 190 144
Sum eiendeler		400 899	2 190 144

Balanse LINDERUDGRENDA HUSEIERFORENING, 2015

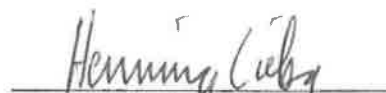
	Note	Balanse 2015-12	Balanse 2014-12
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Andre fond	10	0	302 974
Udekket tap	10	-1 264 654	0
Sum egenkapital		-1 264 654	302 974
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjon	11, 13	1 652 193	1 836 371
Sum langsiktig gjeld		1 652 193	1 836 371
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		-4 099	0
Forskudd felleskostnader		11 490	0
Annen kortsiktig gjeld	12	5 969	50 800
Sum kortsiktig gjeld		13 360	50 800
Sum gjeld		1 665 554	1 887 170
Sum egenkapital og gjeld		400 899	2 190 144

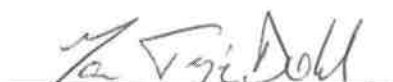
LINDERUDGRENDA HUSEIERFORENING

Sted: Berum, dato: 18/2-16


Mads Andreas Lande Olsen
STYRELEDER


Christian Fjæra Eng
STYREMEDLEM


Henning Lieberg
STYREMEDLEM


Jan Terje Døhl
STYREMEDLEM

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet bestående av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger er avlagt i samsvar med regnskapsloven av 17. juli 1998 og god regnskapsskikk for små foretak.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som sk tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler som garasjer og vaktmesterleilighet vurderes til anskaffelseskost. Større anleggsmidler som traktor og lignende med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig over 5 år. Mindre anskaffelser, men over kr. 15.000,- avskrives planmessig over 3 år. Omløpsmidler vurderes til lavest av anskaffelseskost og virkelig verdi. Fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for forventede tap.

Inntekter er resultatført når de er opptjent. Det er foretatt avsetning for påløpte kostnader som strøm, varmtvann og lignende. Vedlikehold kostnadsføres etter hvert som vedlikehold faktisk er utført.

I huseierforeninger aktiveres ikke eiendommen i balansen, i det eiendommen fremkommer som en ideell andel for det enkelte medlem. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdøkningen som disse rehabiliterings og påkostnings tiltakene medfører tilfaller det enkelte medlem uten at tiltaket aktiveres i huseierforeningen. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i huseierforeningen, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i huseierforeningens balanse og nedbetales gjennom huseierforeningens fellesutgifter. I slike tilfelle kan huseierforeningens egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Note 1 - Felleskostnader

	Regnskap 2015-12	Regnskap 2014-12	Budsjett 2015	Budsjett 2016
Felleskostnader	1 016 924	1 016 800	1 016 800	816 300
Avdrag ordinære lån	0	0	0	196 000
Renter ordinære lån	0	0	0	57 000
Sum	1 016 924	1 016 800	1 016 800	1 069 300

Note 2 - Annen driftsinntekt

	Regnskap 2015-12	Regnskap 2014-12	Budsjett 2015	Budsjett 2016
Strøm el-bil	2 600	0	0	7 200
Administrativt tillegg	300	0	0	0
Eierskiftegebyr	0	1 000	2 000	0
Sum	2 900	1 000	2 000	7 200

Note 3 - Lønnskostnad

	Regnskap 2015-12	Regnskap 2014-12	Budsjett 2015	Budsjett 2016
Styrehonorar	14 000	20 000	20 000	40 000
Arbeidsgiveravgift	1 974	0	0	5 640
Sum	15 974	20 000	20 000	45 640

Antall ansatte 2015: 0

Note 4 - Vedlikehold, innkjøp

	Regnskap 2015-12	Regnskap 2014-12	Budsjett 2015	Budsjett 2016
Snøkkerarbeid, materialer	33 574	0	0	0
Materialer, redskap, verktøy	580	0	0	0
Vedlikehold bygg	34 909	0	0	0
Vedlikehold elektro	8 275	0	0	0
Grøntanlegg, fellesareal	1 369	32 546	100 000	0
Vedlikehold utvendig anlegg	0	0	0	100 000
Garasjer	1 771 116	174 442	100 000	100 000
Sum	1 849 823	206 988	200 000	200 000

Note 5 - Annen driftskostnad

	Regnskap 2015-12	Regnskap 2014-12	Budsjett 2015	Budsjett 2016
Strøm nett/kraft	41 504	74 269	80 000	80 000
Veilys	-36 314	0	0	0
Containerleie	11 731	0	0	10 000
Kabel-tv / bredbånd	139 362	133 502	140 000	145 000
Forsikring	262 794	297 901	255 000	255 000
Forvaltning og revisjon	94 415	43 267	80 000	80 000
Innbetalingservice	3 190	0	0	3 000
Kontingent ABBL	500	0	0	500
Kontingent Vellet	0	1 500	1 500	1 500
Kontingenter	1 500	0	0	0
Vaktmestertjeneste	9 167	0	0	0
Grøntanlegg	4 629	0	0	14 000
Snøbrøyting/strøing/feiling	104 244	104 281	105 000	105 000
Drift, reparasjon maskiner	0	1 180	1 200	0
Utgifter v/styret	2 000	0	0	3 000
Rekvisita, porto, mm	3 465	313	500	2 000
Datautgifter o.l	313	0	0	500
Fellesarrangement/dugnad	2 079	4 200	10 000	5 000
Gebyr	2 919	0	0	2 000
Diverse	0	1 400	1 500	0
Sum	647 496	661 812	674 700	706 500

Honorar til revisor (inkl. i forvaltningshonoraret) er kostnadsført med kr. 3 822,-

Note 6 - Finansinntekt

	Regnskap 2015-12	Regnskap 2014-12	Budsjett 2015	Budsjett 2016
Renter på restanse	85	0	0	0
Renteinntekter bankinnskudd m.v.	2 068	307	500	500
Sum	2 153	307	500	500

Note 7 - Finanskostnad

	Regnskap 2015-12	Regnskap 2014-12	Budsjett 2015	Budsjett 2016
Renteutgifter langsiktig lån	76 312	101 384	120 000	57 000
Andre rentekostnader	0	-378	-500	0
Sum	76 312	101 006	119 500	57 000

Note 8 - Andre fordringer

	Regnskap 2015-12	Regnskap 2014-12
Restanse tidligere forretningsfører	16 400	21 400
Periodisering kostnader	20 458	0
Forskuddsbetalte kostnader	0	1 837 126
Sum	36 858	1 858 526

Fordringer med forfall senere enn 12 mnd kr. 0,-.

Note 9 - Bankinnskudd, kasse og lignende

	Regnskap 2015-12	Regnskap 2014-12
Bankkonto 1	0	331 618
Bankinnskudd (driftskonto)	349 732	0
Sum	349 732	331 618

Note 10 - Egenkapital

	Regnskap 2015-12	Regnskap 2014-12
Opptjent egenkapital		
Andre fond/Udekket tap		
IB andre fond/udekket tap	302 974	274 674
Fra årets resultat	-1 567 628	28 300
Sum andre fond/udekket tap	-1 264 654	302 974
Sum egenkapital	-1 264 654	302 974

Note 11 - Gjeld til kredittinstitusjoner

	Balanse 2015-12	Balanse 2014-12
Gjeldsbrevlån	1 652 193	1 836 371
Sum	1 652 193	1 836 371

Det er stilt følgende pant:

Note 12 - Annen kortsiktig gjeld

	Regnskap 2015-12	Regnskap 2014-12
Gjeld til forvaltningsklienter	-796	0
Arbeidsgiveravgift	1 974	0
Påløpte renter	4 791	7 660
Annen kortsiktig gjeld	0	43 140
Sum	5 969	50 800

Note 13 - Gjeld

Kreditor:	DnB Bank ASA
Lånenummer:	12125379700
Lånetype:	Annuitet
Opptaksår:	2013
Rentesats:	3.65 %
Beregnet innfridd:	03.05.2023
Opprinnelig lånebeløp:	2 100 000
Lånesaldo 01.01:	1 836 370
Avdrag i perioden:	184 177
Lånesaldo 31.12:	1 652 193
Saldo 5 år frem i tid:	588 083



KPMG AS
P.O. Box 7000 Majorstuen
Sørkedalsveien 6
N-0306 Oslo

Telephone +47 04063
Fax +47 22 60 96 01
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Linderudgrenda Huseierforening

REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Linderudgrenda Huseierforening som viser et underskudd på kr 1 567 628. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2015 og resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styrets og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og forretningsfører finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav, og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for sameiets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige,

Offices in:

Oslø	Heugesund	Støvanger
Alta	Knarvik	Stord
Arendal	Krøttstenaend	Straume
Bergen	Lervik	Tromsø
Bodø	Mo i Rana	Trondheim
Elverum	Molde	Tynset
Finnese	Narvik	Tønsberg
Grimstad	Sandefjord	Ålesund
Hamar	Sandnessjøen	

KPMG AS, a Norwegian member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statseutoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorsforening.

og om regnskapsestimatene utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettvisende bilde av den finansielle stillingen til Linderudgrenda Huseierforening per 31. desember 2015 og av resultater for regnskapsåret, som ble avsluttet per denne datoen, i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Uten at det har betydning for konklusjonen i avsnittet over, vil vi presisere at virksomheten har negativ egenkapital. Underbalansen skal dekkes opp gjennom fremtidige fellesutgifter. Vi viser til omtale i årsberetningen.

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til dekning av tap er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 17. mars 2016
KPMG AS



Asbjørn Næss
Statsautorisert revisor